

ПРОТОКОЛ № 6

заседания Рабочей группы по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в МО «Кабанский район»

19.01.2023 года

с. Кабанск

В заседании участвовали:

Поломошин С.С. , заместитель руководителя администрации МО «Кабанский район» по финансовым и экономическим вопросам, руководитель Рабочей группы

Члены Рабочей группы:

Гурулев Д.В., начальник УГИЗо, заместитель руководителя Рабочей группы;

Суворова Т.А., консультант УЭР, секретарь Рабочей группы;

Онтобоев С.Н., депутат Совета депутатов МО «Кабанский район»;

Казанцева О.В., директор ООО Бизнес-партнер

Из 6 членов Рабочей группы присутствуют 5 человек. Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении прогнозного плана объектов имущества в целях пополнения перечней муниципального имущества Администрации МО «Кабанский район» и поселений МО «Кабанский район» для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам (далее- Перечни имущества) на 2023 год.

2. Об утверждении прогнозного плана предоставления объектов, включенных в перечни государственного, муниципального имущества, субъектам МСП, самозанятым гражданам в 2023 год.

3. Об исключении из реестров имущества, содержащегося в перечнях, в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с его не востребованностью.

По первому вопросу слушали: Гурулева Д.В., Суворову Т.А.

Для формирования прогнозного плана объектов имущества в целях пополнения перечней имущества и дальнейшего предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам отделом по управлению земельными и имущественными ресурсами представлены 8 земельных участков из земель государственная собственность которых не разграничена и 1 помещение. Поселения не представили свои предложения ввиду отсутствия имущества и свободных земельных участков.

Решили:

1. Утвердить прогнозный плана по дополнении перечней муниципального имущества в целях предоставления субъектам

малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на 2023 год, согласно приложение № 1.

2. Суворовой Т.А проработать с Главами поселений вопрос по дополнению перечней имуществом из утвержденного прогнозного плана и разместить дополненные перечни на сайте администрации в разделе «Малый бизнес».

Решение принято единогласно.

По второму вопросу слушали Поломошина С.С., Онтобоева С.Н.

Решили:

1. Утвердить прогнозный план предоставления объектов, включенных в Прогнозный план муниципального имущества в целях предоставления субъектам МСП, самозанятым гражданам в 2023 год согласно приложению №2.

Решение принято единогласно.

По третьему вопросу слушали Поломошина С.С., Казанцеву О.В.

В утвержденных перечнях муниципального имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства большая часть имущества не востребована субъектами малого бизнеса с момента внесения его в перечни. Так в перечень имущества, утвержденного Выдринским поселением, включено все имущество, которое было передано в поселение ИК4. И данное имущество не востребовано с момента внесения в перечень, то есть с 2019 года. Так же нужно отметить, что часть помещений и зданий из утвержденных поселениями перечней, пришла в негодность и для их восстановления требуется большие средства. Из 103 объектов недвижимости (включая земельные участки) востребовано по состоянию на 01.01.2023 года 45 объектов (43,7%).

Решили:

1. Суворовой Т.А. подготовить письмо в министерство имущественных и земельных отношений Республики Бурятия.

Решение принято единогласно.

Председатель Рабочей группы

Секретарь Рабочей группы

С.С. Поломошин

Т.А. Суворова