Согласно п.п. 9.1, 9.2 АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ В РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СФЕРЕ ПЕРЕДАННОГО ПОЛНОМОЧИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ПО УВЕДОМИТЕЛЬНОЙ РЕГИСТРАЦИИ КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРОВ (Утвержден приказом Министерства экономики Республики Бурятия от 07.04.2022 N 5-НП)

На уведомительную регистрацию коллективного договора заявитель лично представляет в регистрирующий орган:

1) [заявление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW355&n=74356&dst=100251&field=134&date=25.11.2024) (приложение N 1 к Административному регламенту);

2) оригинал коллективного договора (в трех экземплярах);

3) список организаций, на которые распространяется соглашение, и информация о численности работников данных организаций, заверенная заявителем;

4) оригинал либо заверенная заявителем копия локального акта, устанавливающего наделение необходимыми полномочиями представителей сторон на ведение коллективных переговоров по разработке и заключению проекта соглашения;

5) протокол разногласий, если в ходе коллективных переговоров не принято согласованное решение по отдельным вопросам;

6) выписка из протокола общего собрания (конференции) работников организации об утверждении представителей работников на ведение коллективных переговоров по разработке проекта коллективного договора и его заключению.

Заявление адресуется на имя руководителя регистрирующего органа, на территории которого находится организация, и оформляется на бланке заявителя (при наличии) за подписью уполномоченного представителя заявителя. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, должны быть четкими для прочтения, оформлены в машинописном виде на русском языке либо написаны четким почерком, при этом не допускается использование сокращений слов и аббревиатур, за исключением общепринятых сокращений, без зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении, возлагается на заявителя.