ПАМЯТКА

ПО УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА

«АГРОСТАРТАП»

Улан-Удэ 2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  | Цель: | Реализация мероприятия «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», обеспечивающего достижение результатов реализации федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" |
|  | Нормативно- правовая база, регламентирующая порядок и условия предоставления гранта: | Постановление Правительства Республики Бурятия от 21.05.2019 № 254 (далее- Порядок)  Приказ Минсельхоза России от 14.09.2023 № 730 |
|  | Заявители: | К(Ф)Х или ИП, а также ЛПХ   1. ОКВЭД (основной) - производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции; 2. Зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Бурятия в текущем финансовом году; 3. Не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий самозанятым в рамках Госпрограммы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельхозпродукции, сырья и продовольствия (ППРФ № 717 от 14.07.2012, Приложение №8)) – далее Госпрограмма, субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Госпрограммы; 4. Заявители, осуществляющие деятельность в районах Республики Бурятия, относящихся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, могут быть зарегистрированы на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек.   Для СПоКа ( при совместном проекте с заявителем на грант «Агростартап»):   1. Юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=370315&date=11.01.2021) «О сельскохозяйственной кооперации»; 2. Сельскохозяйственный потребительский кооператив (не кредитный); 3. Состоит и (или) обязуется состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов. 4. Зарегистрирован на сельской территории Республики Бурятия или на территории сельской агломерации Республики Бурятия 5. Осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикоросов, а также продуктов переработки указанной продукции; 6. Является субъектом малого и среднего предпринимательства (включен в Реестр МСП) 7. Объединяет не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов); 8. Члены СПоК из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям;   Для потребительского общества (при совместном проекте с заявителем на грант «Агростартап»:   1. Создан в соответствии с ЗакономРФ от 19.06.1992 № 3085-1. 2. Не менее 70% выручки ПО формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельхозпродукции, дикоросов, а также переработки указанной продукции. |
|  | Размер гранта «Агростартап» | Грант предоставляется на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства:  а) по разведению КРС мясного или молочного  направлений продуктивности:  - в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;  - в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого является заявитель, - в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;  б) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства:  - в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;  - в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого является заявитель, - в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.  Часть гранта, полученного заявителем, направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта.  Размер запрашиваемого гранта Агростартап не может быть меньше 1,5 млн. руб. |
|  | Перечень затрат гранта «Агростартап» | [Перечень](https://internet.garant.ru/#/document/73785747/entry/1000) затрат, а также [перечень](https://internet.garant.ru/#/document/73785747/entry/2000) имущества, приобретаемого СПоК (из неделимого фонда) определяются приказом Минсельхоза России (Приказ Минсельхоза России от 14.09.2023 № 730).  Средства гранта «Агростартап» могут быть израсходованы на:  1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности по производству и (или) переработки сельхозпродукции;  2) разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;  3) приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных,  и ограждения плодово-ягодных насаждений;  4) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения  и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;  5) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;  6) приобретение рыбопосадочного материала;  7) приобретение тары деревянной, оборудования для измерений, изделий упаковочных пластмассовых, механических готовых машин и оборудования, средств автотранспортных, прицепов и полуприцепов, мебели для торговли, соответствующих кодам ОКПД ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Список указанных машин, оборудования и транспорта утверждается приказом Минсельхоза РФ.  (см. Приложение к памятке).  8) приобретение средств транспортных снегоходных, соответствующих (коду [29.10.52.110](consultantplus://offline/ref=37664D8F6983F61919825234935C4D21A94D7A404D4296DFBA539664BA864A47164D57E465B594D6C37D2BA4D0663BF852B563D67F225024g0F9I)) для осуществляющих деятельность по развитию оленеводства и (или) мараловодства в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям;  9) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники;  10) внесение не менее 25%, но не более 50% средств в неделимый фонд СПоК;  11) погашение основного долга по кредитам, полученным  в российских кредитных организациях в течение срока освоения гранта на цели, указанные в пунктах 1, 3, 7 и 8 настоящего перечня, но не более 20% стоимости проекта создания и (или) развития К(Ф)Х;  12) доставка и монтаж оборудования, техники и транспорта, указанных в [пунктах 7](#P58) и [8](#P59) настоящего перечня, в случае если ИП осуществляет деятельность в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям.   * Для использующих право на освобождение от уплаты НДС затраты включают в себя сумму НДС; * Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет гранта не допускается. * Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности. |
|  | Перечень затрат части гранта «Агростартап» (Неделимый фонд) | 1. Оборудование для объектов рыбоводной инфраструктуры и иных объектов, используемых для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства за исключением сооружений, машин и судов, технологий. 2. Средства автоматизации, оборудование, материалы, конструкции, предназначенные для установки и функционирования сооружений, предназначенных для организации хранения, подработки и переработки сельскохозяйственной продукции. 3. Средства транспортные снегоходные, соответствующие коду 29.10.52.110 Общероссийского классификатора, в случае если СПоК осуществляет деятельность по подработке, переработке и сбыту продукции оленеводства и (или) мараловодства в районах Крайнего севера или приравненных к ним местностям. 4. Тара деревянная, оборудование для измерений, изделия упаковочные пластмассовые, механические готовые машины и оборудование, средства автотранспортные, прицепы и полуприцепы, мебель для торговли, соответствующие кодам ОКПД ОК 034-2014 (КПЕС 2008) – см. Приложение к Памятке. |
|  | Требования к заявителям: | На дату регистрации заявки:   1. Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в сумме, превышающей 10 тыс. рублей; 2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) 3. задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия; 4. Юридические лица (СПоКи, ПО) не должны находиться в процессе реорганизации ликвидации, банкротства. 5. Не являются иностранными юр. лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; 6. Участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Бурятия на цели, установленные Порядком. 7. Основными видами деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции. 8. Крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Бурятия в текущем финансовом году. 9. Заявители не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий самозанятым в рамках Госпрограммы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельхозпродукции, сырья и продовольствия (ППРФ № 717 от 14.07.2012, Приложение №8)) – далее Госпрограмма, субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Госпрограммы; 10. Заявитель имеет проект создания и (или) развития хозяйства - документ (бизнес-план), составленный по утвержденной форме, в который включаются в том числе направления расходования гранта «Агростартап», а также обязательство по принятию в срок, определяемый Министерством, новых постоянных работников, а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет с даты получения гранта и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между грантополучателем и Министерством. 11. Размер запрашиваемого гранта не превышает максимальный размер гранта Агростартап по соответствующему направлению. 12. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта «Агростартап», соответствует перечню, утвержденному приказом Минсельхоза России. 13. Часть гранта "Агростартап", направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта.». |
|  | Требования к заявке и перечень документов: | Заявка подается 1 раз, самостоятельно или через доверенное лицо, заявки после истечения указанного срока не принимаются.  Требования к заявке:  - заявка подается в закрытом конверте. (Один экземпляр заявления должен быть прикреплен к конверту);  - заявление и документы скрепляются в один комплект, который должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен подписью и печатью заявителя (при наличии);  - первой страницей комплекта документов должна быть опись с указанием номеров страниц;  - копии представленных документов должны быть заверены подписью и печатью заявителя (при наличии).  Прошитый пакет в запечатанном конверте, сдается в Министерство (каб. 309) на регистрацию.  При приеме документов Министерство не осуществляет проверку их полноты и достоверности, данные вопросы рассматриваются на заседании Конкурсной комиссии.  Перечень документов:   1. Заявление по установленной форме с приложением описи документов; 2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации (1стр., прописка); 3. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации; 4. Копия документа, подтверждающего государственную регистрацию (ЕГРИП) для ИП; 5. Оригинал выписки из банковского счета заявителя, подтверждающей наличие собственных средств в размере не менее 10% от стоимости проекта на дату не более 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки (при наличии); 6. Проект грантополучателя на период не менее 5 лет в соответствии с типовой формой, заверенный подписью заявителя; 7. План расходов с указанием перечня расходов (затрат), источников финансирования (средства гранта, собственные средства) по установленной форме, заверенный подписью заявителя; 8. Выписка из похозяйственной книги, с указанием данных на 1 января текущего года, заверенная администрацией МО; 9. Копия документа об образовании с/х направления (при наличии); 10. Копия трудовой книжки (при наличии); 11. Копии документов, устанавливающих право пользования землями сельхозназначения (при наличии).   В случае направления средств в неделимый фонд кооператива дополнительно представляется:   1. Проект для кооператива, получателя части гранта в неделимый фонд на период не менее 5 лет, соответствующий утвержденной форме; 2. план расходов кооператива по форме; 3. копия свидетельства о государственной регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива; 4. реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива с указанием организационно-правовой формы и идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), заверенный подписью руководителя и печатью кооператива; 5. копия бухгалтерской отчетности за период, предшествующий дате подачи заявки (квартал, год) (при наличии).   При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе:   1. При наличии объекта незавершенного строительства (животноводческого помещения, производственного объекта по переработке сельхозпродукции), указанного в плане расходов: разрешительная документация на строительство, проектно-сметная документация на объект, акт оценки стоимости объектов незавершенного строительства (животноводческого помещения и/или производственного объекта по переработке сельхозпродукции). 2. Права на вождение сельскохозяйственной техники и другие документы (в случае приобретения сельскохозяйственной техники). 3. Рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей. 4. Иные документы, подтверждающие существующую материально-техническую базу, на основе которой предполагается осуществить проект (производственные объекты, технические средства, инвентарь, оборудование). 5. документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции. 6. Документы, подтверждающие родство заявителя – супруги, супруга, детей, достигших возраста 18 лет, с участником специальной военной операции |
|  | Обязательства и согласие: | 1. Заявитель (гражданин) в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его победителем обязан осуществить государственную регистрацию в качестве ИП. 2. ИП и СПоКу использовать средства гранта в срок, не превышающий 18 месяцев с даты получения средств (для СПоК от даты перечисления части средств гранта от КФХ). (в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок, продление срока использования гранта осуществляется по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев); 3. ИП и СПоКу ежегодного представлять в Министерство отчетность о результатах своей деятельности; 4. ИП и СПоКу осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта (части гранта); 5. Достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства в течение 5 лет с даты получения гранта. 6. СПоКу состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение не менее 5 лет со дня получения части средств гранта; 7. Принять в срок, определяемый Министерством, но не позднее срока использования гранта «Агростартап» (18 мес.), не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников). (Пр-р: грант до 1999,9 тыс. руб.- работник- сам ИП К(Ф)Х, если 2000,0 тыс. руб. и более – сам ИП К(Ф)Х и нанятый). 8. Сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет (до окончания реализации проекта) 9. Не отчуждать в течение пяти лет приобретаемые основные средства; 10. СПоКу включить в неделимый фонд кооператива имущество, приобретаемое с учетом средств гранта. 11. Согласие получателей гранта (части гранта) и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта; 12. Возвратить в республиканский бюджет остаток гранта, не использованный в установленный период в течение 15 рабочих дней после истечения срока использования. |
| 10 | Показатели и ответственность за их невыполнение: | ДЛЯ ИП:   * Количество принятых новых постоянных работников. * Объем производства сельскохозяйственной продукции,   ДЛЯ СПоК:  а) количество принятых членов из числа субъектов МСП, включая ЛПХ и К(Ф)Х.  б) Объем реализации продукции сельского хозяйства.  В случае недостижения плановых показателей деятельности грант подлежит возврату в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования от Министерства. Сумма возврата расчитывается по формуле в соответствии с п 3.23 Порядка.  Получатель гранта, невыполнивший показатели в следствие обстоятельств непреодолимой силы, обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование.  В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение, ИП представляет актуализированный проект в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения. |
| 11 | Порядок и сроки проведения Конкурса: | 1. Приказ о проведении Конкурса 2. Размещение объявления о проведении Конкурса на едином портале и официальном сайте в течение 5 календарных дней со дня подписания приказа. 3. Прием заявок (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления). 4. Направление реестра заявителей и пакетов в Комиссию не позднее 5 календарных дней с даты окончания приема документов; 5. Рассмотрение Конкурсной Комиссией заявок в течение 20 календарных дней с даты получения реестра в 2 этапа; 6. 1 этап: рассмотрение представленных документов на соответствие участника отбора требованиям, соответствия полноты представленных документов перечню; 7. Оформление протокола 1 этапа, направление выписок из протокола непрошедшим во 2 этап, способом, указанном в заявлении; 8. 2 этап- очное собеседование. 9. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в течение 5 календарных дней после проведения конкурса в виде протокола (протоколов) заседания Конкурсной комиссии; 10. Заключение соглашения с получателем гранта осуществляется в срок не более 30 календарных дней со дня опубликования результатов (протокола). 11. Получатель гранта в срок не позднее 15 календарных дней после подписания Соглашения извещает Министерство о реквизитах лицевого счета, открытого в УФК. 12. Сумма гранта в срок не позднее 15 календарных дней (со дня извещения получателем Министерства о реквизитах счетов) перечисляется на открытые получателем счета. |
| 12 | Расходование гранта (части гранта) | Получатель гранта вправе проводить операции по расходованию средств гранта **исключительно с согласия Министерства** с приложением следующих документов:   1. копии договора (договоров) купли-продажи и (или) договора (договоров) об оказании услуг (выполнении работ). Поставщик имеет ОКВЭД по соответствующему направлению.; 2. копии счетов на оплату; 3. копии платежных документов подтверждающих оплату за счет собственных средств; 4. счет-фактуру, товарную накладную, платежное поручение по последнему расходу средств гранта; 5. экспертизу сметной стоимости, соответствующее разрешение ( при строительстве). 6. уведомление об использовании права на освобождение уплаты НДС, утвержденного приказом Минфина России, с отметкой налогового органа (при наличии такового).   Для перечисления в неделимый фонд СПоК:   1. Реквизиты лицевого счета, открытого кооперативом в УФК или кредитной организации; 2. Соглашение, заключенное между КФХ и СПоК по форме утвержденной приказом Министерства; 3. план расходов.   Получатель части гранта (СПоК) также вправе проводить операции по расходованию средств гранта **исключительно с согласия Министерства** с приложением следующих документов:   1. копии договора (договоров) купли-продажи. Поставщик имеет ОКВЭД по соответствующему направлению; 2. копии счетов на оплату приобретаемого имущества.   В течение 10 календарных дней с момента предоставления получателем документов, Министерство, уведомляет получателя о согласии/не согласии на списание средств гранта. |
| 13 | Изменение плана расходов | Изменение плана расходов подлежит согласованию с Министерством при направлении заявления о необходимости внесения изменений в план расходов с указанием причин.  Министерство в течение 15 календарных дней со дня представления заявления уведомляет фермера об изменении плана расходов либо об отказе в его изменении. Изменение плана расходов осуществляется путем подписания допсоглашения. |
| 14 | Отчетность | 1. Отчет о целевом использовании в течение 30 календарных дней со дня полного освоения гранта, но не позднее 15 календарных дней по истечении 18 месяцев со дня поступления гранта на счет. 2. Отчет о достижении значений показателей результатов использования гранта до 10 января года следующего за отчетным годом, в течение 5 лет. (В ГИИС ЭБ) 3. Отчет о финансово-экономическом состоянии получателей средств гранта по итогам полугодия и года. |
| 15 | Ответственность | При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, фактов нецелевого использования гранта, нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, нарушения условий Соглашения, а также фактов непредставления документов, указанных в настоящем Порядке, Министерство направляет получателю требование о возврате гранта в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.  При невозврате гранта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату гранта в республиканский бюджет в судебном порядке. |